

Bachelor of Arts – Public Administration Inspektoranwärter*in (12.30.27-C)

Du hast Interesse an einem praxisorientierten und vielseitigen dualen Studium in einer modernen Stadtverwaltung? Dann bist du bei uns richtig!

Wir, die **Universitätsstadt Marburg**, suchen **dich** zum **1. September 2027** für das duale Studium als Inspektoranwärter*in.

Dein Profil:

- ☐ Fachhochschulreife, fachgebundene oder allgemeine Hochschulreife
- ☐ gute Deutschkenntnisse; mindestens vergleichbar mit Niveau C1 des Europäischen Referenzrahmens
- ☐ Du erfüllst die beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen (u. a. Höchstalter von 40 Jahren nach Maßgabe der Hessischen Laufbahnverordnung)
- ☐ Besonderes Interesse für die Arbeit mit Gesetzen und Rechtsverordnungen, für wirtschaftliche Zusammenhänge, betriebliches Rechnungswesen und IT
- ☐ Motivation, Kontaktfreude, Teamfähigkeit, Flexibilität, Zielstrebigkeit und interkulturelle Kompetenz

Deine Aufgaben:

Gemeinsam mit deinen Kolleg*innen

- ☐ ermittelst und erfasst du relevante Sachverhalte und ordnest diese unter spezifischen Rechts- und Verwaltungsvorschriften ein
- ☐ bearbeitest du z. B. Personalangelegenheiten oder wirkst bei der Aufstellung von Haushaltsplänen mit
- ☐ bereitest du Verwaltungsentscheidungen vor und triffst diese anhand von Rechtsvorschriften

Dein Ausbildungsverlauf:

Das duale Studium dauert 3 Jahre und besteht aus

- ☐ dem praktischen Teil in den Fachdiensten der Stadtverwaltung Marburg
- ☐ dem theoretischen Teil an der Hessischen Hochschule für öffentliches Management und Sicherheit, Abteilung Gießen

Wir bieten dir u.a.:

- ☐ eine attraktive Vergütung in Höhe von derzeit 1.586, 89 €
- ☐ ein Job-Ticket innerhalb des RMV-Tarifgebiets (mit Mitnahmemöglichkeit für Begleitperson und Kindern nach 19 Uhr und ganztags an Samstagen, Sonn- und Feiertagen)
- ☐ 30 Tage Urlaub
- ☐ während der Praxisphasen 41 Std./Woche mit flexiblen Arbeitszeiten
- ☐ ein vielseitiges und abwechslungsreiches Studium mit umfangreicher Betreuung
- ☐ die Möglichkeit, verschiedene Fachdienste und Einsatzorte kennenzulernen
- ☐ gute Übernahmechancen bei einer öffentlichen Arbeitgeberin

- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitskurse, Sporttage und vieles mehr)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Dein Interesse ist geweckt?

Dann sende uns bis zum **19. Oktober 2026** über den untenstehenden Button „Jetzt online bewerben“ deine Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und die letzten beiden Schulzeugnisse) in einer PDF-Datei.

Alternativ bewirbst du dich per Post an:

**Magistrat der Universitätsstadt Marburg
Fachdienst Personal
35035 Marburg**

Bitte reiche ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Teile uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) du bevorzugt angesprochen werden möchtest.

Schwerbehinderte Bewerber*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Du hast Fragen?

Nimm mit uns Kontakt auf!

Frau Achnitz

Telefon: 06421 201-1275

E-Mail: ausbildung@marburg-stadt.de

Magistrat der Universitätsstadt Marburg

Fachdienst Personal

35035 Marburg

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!