

Koordinator*in und Erzieher*in bzw. Pädagogische Fachkraft (46.60.01)

Wir, die Universitätsstadt Marburg, suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als **Koordinator*in und Erzieher*in bzw. Pädagogische Fachkraft** für das Grundschulbetreuungsangebot der Grundschule **Cyriaxweimar** für unseren Fachdienst Ganztags und Schulbetreuung.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von insgesamt 25,5 Stunden. Davon werden 24 Stunden für die Tätigkeit als pädagogische Fachkraft unbefristet besetzt. Die Funktion des*der Koordinator*in wird mit 1,5 Stunden/Wochen übertragen und ist an die Dauer der Stellenübertragung gebunden.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe S 8 b TVöD-SuE des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst. Die Tätigkeit der Koordination umfasst 1,5 Stunden wöchentlich. Wir bieten dafür eine Zulage in Höhe von 100 € bei einer Vollzeitbeschäftigung (entsprechend anteilig bei Teilzeitbeschäftigung) sowie die fachliche Begleitung und Fortbildung durch den Fachdienst Ganztags und Schulbetreuung an.

Ihr Profil:

- eine fachliche Qualifikation als pädagogische Fachkraft nach dem Fachkraftkatalog des § 25b Abs. 1 HKJGB (z.B.: Erzieher*in, Sozialpädagog*in, Kindheitspädagog*in etc.)
- offen gegenüber der Ganztagserschulung und der Arbeit im offenen Konzept bzw. Situationsansatz
- eine Grundhaltung die von Wertschätzung und Akzeptanz gegenüber Kindern, Eltern, Kolleg*innen und dem Schulkollegium geprägt ist
- in der pädagogischen Arbeit engagiert, innovativ, eigeninitiativ, flexibel und einfühlungsbereit
- belastbar und teamfähig
- interkulturelle Kompetenz
- aufgeschlossen gegenüber innovativen pädagogischen Impulsen der Fachöffentlichkeit
- Kooperation mit den Eltern, den ambulanten beratenden Diensten und arbeiten mit dem Gesamtteam der Grundschule eng zusammen

Ihre Aufgaben:

- Begleiten der Grundschulkinder der 1. bis 4. Jahrgangsstufe bei der Mittagsversorgung
- Unterstützen die Kinder bei den Lernzeiten
- Betreuen und Organisieren AGs im Ganztags und begleiten Kinder im Freispiel
- Großes Interesse an der konzeptionellen Weiterentwicklung des Ganztags- und Betreuungsangebotes
- Arbeiten in einem multiprofessionellen Team zusammen - in enger Kooperation mit den Eltern, der Schule und ambulanten beratenden Diensten

Ihre Aufgaben als Koordinator*in:

- Kontakt halten zum Fachdienst Ganztags und Schulbetreuung (Teamvertretung, Ansprechpartner*in für Mitteilungen, Beschaffung von Ausstattung und Materialien, Umsetzung der Vertretungsregelungen, fachliche Begleitung u.a. bei schwierigen Gesprächen) sowie zur Schulleitung, zum Sekretariat und zum Hausmeister
- notwendige Absprachen mit Hauswirtschaftskräften sowie Essenlieferanten treffen
- erstellen von Dienstplänen, aktualisieren des Betreuungsordners, und verteilen das Budget im Team
- Vorbereitung, Moderation, Nachbereitung der Teambesprechungen
- mit dem Fachdienst die Strukturen im Betreuungsangebot weiterentwickeln
- Beteiligung an Planungen zum Übergang Betreuungsangebot/ganztätig arbeitende Schulen bzw. Koordinationsaufgaben in diesem Bereich sowie Mitarbeit in der Steuergruppe Ganztags an Verbundgrundschule West/ Cyriaxweimar.

Unsere nachschulischen Ganztags- und Betreuungsangebote:

Die Ganztagsbetreuung in Grundschulen ist ein Arbeitsplatz mit Zukunft und bietet Ihnen als Fachkraft die Möglichkeit in multiprofessionellen Teams zusammenzuarbeiten und an der Entwicklung sowie Gestaltung des Ganztags mitzuwirken. Die Einbringung Ihrer persönlichen Kompetenzen und Interessen sind uns dabei wichtig. Die Grundschule Cyriaxweimar ist eine Grundschule mit einer großen Vielzahl an Angeboten, die sich an den Unterricht, die Lernzeiten im Tandem mit der Grundschullehrkraft und das Mittagessen unter Anleitung des Teams aus dem Betreuungsangebot anschließen.

Wir als Fachdienst Ganztags und Schulbetreuung möchten Sie dabei begleiten und unterstützen und sehen nicht nur Kinder als eigenständige Persönlichkeiten mit individuellen Stärken an, sondern auch unsere Mitarbeiter*innen. Für Ihre Begleitung und Beratung stehen Ihnen daher 5 Fachberater*innen verlässlich zur Seite.

Der Fachdienst Ganztags und Schulbetreuung beschäftigt ca. 170 Mitarbeiter*innen (inkl. Hauswirtschaftskräften, Azubis & Praktikant*innen) an 13 Grundschulstandorten und betreuen zwischen 15 bis über 200 Kindern pro Standort. Wir begleiten Grundschulen auf dem Weg zur Ganztagschule und bieten verlässliche pädagogische Betreuung für Grundschulkinder an.

Die Tätigkeit umfasst neben der Koordinationstätigkeit die Betreuung von Grundschulkindern der 1. bis 4. Jahrgangsstufe an den allgemein geltenden Schultagen, in der Ferienbetreuungszeit sowie an den beweglichen Ferientagen. Die Ferienbetreuung ist aktuell an insgesamt 5 Wochen im Schuljahr verteilt.

Die Arbeitszeit ist in der Regel in der Zeit von 11:00 bis 17:00 Uhr abzuleisten.

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann senden Sie uns bis zum 07.09.2026 über den untenstehenden Button „Jetzt online bewerben“ Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Qualifikationen und berufliche Erfahrungen) in einer PDF-Datei.

Alternativ bewerben Sie sich unter Angabe der Kennzahl 46.60.01 per Post an:

Magistrat der Universitätsstadt Marburg

Fachdienst Personal

Kennzahl 46.60.01

35035 Marburg

Bitte reichen Sie ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht

zurückgesandt werden.

Teilen Sie uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) Sie bevorzugt angesprochen werden möchten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

- Für fachliche Fragen zur Tätigkeit

Frau Klingelhöfer

Telefon: 06421 201-4605

E-Mail: schulbetreuung@marburg-stadt.de

- Für Fragen zum Bewerbungsverfahren

Lutz Käß

Telefon: 06421 201-1211

E-Mail: bewerbung@marburg-stadt.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!