

Werkstudent*in Fachdienst Digitalisierung (19.60.10)

Wir, die Universitätsstadt Marburg, suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als studentische Hilfskraft für unseren Fachdienst Digitalisierung.

Die Teilzeitstelle mit 6 Wochenarbeitsstunden ist bis zum 31.12.2026 befristet zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst.

Ihr Profil

- sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten, um technische Sachverhalte verständlich, ansprechend und zielgruppengerecht zu vermitteln
- ein hohes Maß an sozialer Kompetenz mit und die Fähigkeit, auf Fragen und Bedürfnisse der Teilnehmenden einzugehen
- Verantwortungsbereitschaft, Flexibilität, Freundlichkeit, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Aufgaben

- Durchführung von regelmäßigen Schulungen der Mitarbeitenden für KI-Compliance
- Mithilfe bei Verbesserungen und Anpassungen des Schulungskonzepts
- Erweiterung und Aktualisierung der Dokumentation zur Nutzung unsere KI-Tools. Erstellung von Videos, die die Funktionsweise erklären.
- Vertiefende Schulungen im Bereich KI-Nutzung durch (u.a. Prompting)
- Unterstützung bei der Einführung von KI-Tools in den Organisationseinheiten, durch Gespräch im Vorfeld und Erfragen der technischen Rahmenbedingungen

Wir bieten Ihnen

- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt für Tarifbeschäftigte
- interessante, verantwortungsvolle und zukunftsweisende Aufgabenbereiche
- Jobticket innerhalb des RMV-Tarifgebietes (Mitnahmemöglichkeit für eine Begleitperson und Kinder nach 19 Uhr bzw. ganztags an Samstagen, Sonntagen und Feiertagen)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitskurse, Sporttage und vieles mehr)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann senden Sie uns bis zum 11.05.2026 über den untenstehenden Button „Jetzt online bewerben“ Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Qualifikationen und berufliche Erfahrungen) in einer PDF-Datei.

Alternativ bewerben Sie sich unter Angabe der Kennzahl 19.90.10 per Post an:

Magistrat der Universitätsstadt Marburg
Fachdienst Personal

Kennzahl 19.90.10

35035 Marburg

Bitte reichen Sie ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Teilen Sie uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) Sie bevorzugt angesprochen werden möchten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Wir streben an, den Anteil von Frauen in diesem Bereich zu erhöhen, sodass Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht sind. Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

- Für fachliche Fragen zur Tätigkeit

Florian Bertsch

Telefon: 06421 201-1197

E-Mail: florian.bertsch@marburg-stadt.de

- Für Fragen zum Bewerbungsverfahren

Lutz Käß

Telefon: 06421 201-1211

E-Mail: bewerbung@marburg-stadt.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!