

Teamleiter*in Verkehrsüberwachung und Digitalisierung (35.10.02)

Wir, die Universitätsstadt Marburg, suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als **Teamleiter*in Verkehrsüberwachung und Digitalisierung** für unseren

Fachdienst 35 - Sicherheit und Verkehrsüberwachung. Die Vollzeitstelle ist **unbefristet** zu besetzen, kann jedoch grundsätzlich auch in Teilzeit besetzt werden.

Die Eingruppierung erfolgt nach **Entgeltgruppe 9c** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Für Beamt*innen entspricht dies der Besoldungsgruppe A 10 der Hessischen Besoldungsordnung (HBesG).

Ihr Profil

- Qualifikation als Dipl.-Verwaltungswirt*in, Bachelor of Arts (Public Administration) oder Verwaltungsfachwirt*in
- idealerweise mehrjährige Berufserfahrung hinsichtlich der beschriebenen Aufgaben
- idealerweise Erfahrung im Bereich der Verkehrsüberwachung und des allgemeinen Ordnungsrechts
- Besitz eines Führerscheins der Klasse B bzw. Klasse 3.
- Bereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten (Wochenenden oder Abendstunden) zu arbeiten
- sicheres, gewandtes und verbindliches Auftreten, gute Auffassungsgabe, gute Kommunikationsfähigkeit, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- Entscheidungsbereitschaft, Durchsetzungsstärke, selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, Belastbarkeit
- Hohes Maß an Motivation, Flexibilität und Engagement
- interkulturelle Kompetenz
- Genderkompetenz und Bereitschaft zur Förderung der Chancengleichheit von Frauen und Männern

Ihre Aufgaben

- Fachvorgesetzte*r der Kolleg*innen des Teams Verkehrsüberwachung sowohl im Außendienst (Ordnungspolizei) als auch im Innendienst (Sachbearbeitung)
- Erstellung der Jahres- und Sonderdienstpläne und Koordinierung des täglichen Einsatzes der Ordnungspolizei im Stadtgebiet
- Treffen von Grundsatzentscheidungen in Rücksprache mit der Fachdienstleitung und Koordination der Arbeitsabläufe innerhalb des Teams Verkehrsüberwachung
- Organisation von Aus- und Weiterbildung der Kolleg*innen und Beschaffung von Dienstkleidung und -ausrüstung
- Organisation und Implementierung eines Prozessmanagement innerhalb des Fachdienstes und Fortführung der Digitalisierung sowie Betreuung dereingesetzten Software
- Rechtliche Bewertung der Versammlungsanzeigen, Treffen von Entscheidungen zu Auflagen oder Verboten und Fertigung der entsprechenden Verbots- bzw. Auflagenverfügungen
- Absprache mit den Polizeibehörden, Kooperationsgespräche unter Beteiligung der

Anmeldenden

- Begleitung von Versammlungen im Bedarfsfall **Wir bieten Ihnen**
- für Tarifbeschäftigte: Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- eine für den öffentlichen Dienst übliche betriebliche Altersvorsorge
- einen interessanten, verantwortungsvollen und zukunftsweisend angelegten Aufgabenbereich
- Jobticket innerhalb des RMV-Tarifgebietes (Mitnahmemöglichkeit für eine Begleitperson und Kinder nach 19 Uhr bzw. ganztags an Samstagen, Sonntagen und Feiertagen)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitskurse, Sporttage)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann senden Sie uns bis zum **23.04.2026** über den untenstehenden Button „Jetzt online bewerben“ Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf,

Nachweise über Qualifikationen und berufliche Erfahrungen) in einer PDF-Datei.

Alternativ bewerben Sie sich unter Angabe der Kennzahl 35.10.02 per Post an:

Magistrat der Universitätsstadt Marburg

Fachdienst Personal

Kennzahl 35.10.02

35035 Marburg

Bitte reichen Sie ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Teilen Sie uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) Sie bevorzugt angesprochen werden möchten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

• Für fachliche Fragen zur Tätigkeit

Herr Grün-Fischer

Telefon: 06421 201-3500

E-Mail: Stephan.Gruen-Fischer@marburg-stadt.de

• **Für Fragen zum Bewerbungsverfahren**

Frau Görge

Telefon: 06421 201-1283

E-Mail: bewerbung@marburg-stadt.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!