

Koordinator*in für das Portal Mauerstraße (52.20.06)

Koordinator*in für das Portal Mauerstraße

Wir, die Universitätsstadt Marburg, suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als **Koordinator*in für das Portal in der Mauerstraße** für unseren **Fachdienst 52 – Migration und Flüchtlingshilfe**.

Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle**, die grundsätzlich auch in Teilzeit besetzt werden kann.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe S 11b** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-SuE).

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen abgeschlossenen Studienabschluss in der Fachrichtung Soziale Arbeit, Sozialwesen, Soziologie, Sozialwissenschaften, Migrationsarbeit, Pädagogik, Erziehungswissenschaften oder einer anderen pädagogischen Ausrichtung. Bewerbungsberechtigt sind Sie auch mit einem entsprechenden Masterabschluss.
- Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Migrationshintergrund erwünscht
- Sie sind ein Organisationstalent und Sie zeichnet Ihre Fähigkeit eine offene und inklusive Projektkultur zu fördern ebenso aus wie Ihre Bereitschaft zur Netzwerkarbeit.
- Sie arbeiten gerne im Team und sind kommunikations-, konflikt- und kritikfähig
- initiativ sowie entscheidungsfreudig
- Sicherheit im Umgang mit Daten und Dokumentationen
- Bereitschaft zur flexiblen Orientierung Ihrer Arbeitszeiten an den Öffnungszeiten des Portals sowie den Projektzeiten
- Aufgeschlossenheit und hohes Maß an Sozial- und Beratungskompetenz sowie interkultureller Kompetenz
- Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick, sowie Fähigkeit zum selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten
- Fremdsprachenkenntnisse (insbesondere Englisch) sind vorhanden und für die Beratungsgespräche wert- und sinnvoll.
- idealerweise Führerschein der Klasse B

Ihre Aufgaben

- Beratung und Begleitung von Menschen mit Migrationshintergrund in behördlichen, sozialen und alltagspraktischen Fragestellungen unter Einbeziehung kultursensibler Perspektiven
- Pflege und Ausbau des bestehenden Netzwerks mit externen Akteur*innen aus dem Gemeinwesen, Vereinen, Ehrenamt, Organisationen und Institutionen
- Entwicklung und Etablierung einer nachhaltigen Projektkultur, Erweiterung und Unterstützung der Ehrenamtsstrukturen im Portal

- Organisation und Durchführung Veranstaltungen, Workshops und Begegnungsformate zur Förderung der Integration durch.
- enge Zusammenarbeit mit dem pädagogischen Team des Fachdienstes
- Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation und Evaluation der Angebote sowie deren kontinuierliche Weiterentwicklung

Der Integrations- und Nachbarschaftsort „Portal“ ist ein offener Begegnungs- und Unterstützungsort für Menschen mit Migrationsgeschichte. Hier bieten wir Beratung, Orientierung und konkrete Hilfe im Alltag sowie in behördlichen Angelegenheiten. Neben individuellen Unterstützungsangeboten gibt es eine Vielzahl ehrenamtlich getragener Projekte. Ziele sind, ehrenamtliches Engagement zu begleiten, gesellschaftliche Teilhabe zu fördern, Integration im Alltag zu gestalten und sich für eine inklusive Gesellschaft einzusetzen.

Wir bieten Ihnen

- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt für Tarifbeschäftigte
- betriebliche Altersvorsorge
- interessante, verantwortungsvolle und zukunftsweisende Aufgabenbereiche
- Jobticket innerhalb des RMV-Tarifgebietes (Mitnahmemöglichkeit für eine Begleitperson und Kinder nach 19 Uhr bzw. ganztags an Samstagen, Sonntagen und Feiertagen)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitskurse, Sporttage und vieles mehr)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten und Homeoffice

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann senden Sie uns **bis zum 29.09.2025** über den untenstehenden **Button „Jetzt online bewerben“** Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Qualifikationen und berufliche Erfahrungen) **in einer PDF-Datei**.

Alternativ bewerben Sie sich unter Angabe der **Kennzahl 52.20.06** per Post an:

Magistrat der Universitätsstadt Marburg
Fachdienst Personal
Kennzahl 52.20.06
35035 Marburg

Bitte reichen Sie ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Teilen Sie uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) Sie bevorzugt angesprochen werden möchten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen

Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

- Für **fachliche Fragen** zur Tätigkeit:
Frau Andrea Wagner
Telefon: 06421 201-1074
E-Mail: andrea.wagner@marburg-stadt.de

- Für **Fragen zum Bewerbungsverfahren**
Steffen Prieler
Telefon: 06421 201-1245
E-Mail: bewerbung@marburg-stadt.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!