

## Teamleiter\*in Verkehrsüberwachung und Digitalisierung (35.10.02)

Wir, die Universitätsstadt Marburg, suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als Teamleiter\*in Verkehrsüberwachung und Digitalisierung für unseren Fachdienst Sicherheit und Verkehrsüberwachung. Die Vollzeitstelle ist unbefristet zu besetzen und kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 9c des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Für Beamt\*innen entspricht dies der Besoldungsgruppe A 10 der Hessischen Besoldungsordnung (HBesG).

### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Dipl.-Verwaltungswirt\*in bzw. Bachelor of Arts (Public Administration) oder als Verwaltungsfachwirt\*in. Bewerbungsberechtigt sind Sie auch, wenn Sie diese in diesem Jahr abschließen.
- Sie verfügen idealerweise über mehrjährige Berufserfahrung hinsichtlich der beschriebenen Aufgaben und können diese anhand von Zeugnissen nachweisen.
- Sie verfügen idealerweise über Erfahrung im Bereich der Verkehrsüberwachung und des allgemeinen Ordnungsrechts.
- Sie besitzen eine ausgesprochen gute Auffassungsgabe sowie Kommunikationsfähigkeit und ein ausgeprägtes Verhandlungsgeschick. Sie sind entscheidungsbereit und durchsetzungsstark und zeichnen sich durch ein hohes Maß an Motivation, Engagement, Flexibilität und Belastbarkeit aus.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und lösungsorientiert und können auch in angespannten Situationen kurzfristig und folgerichtig Entscheidung treffen.
- Sie verfügen über ein besonderes Maß an Empathie, haben Freude am Umgang mit Bürger\*innen, arbeiten gern in einem Team, pflegen einen respektvollen und konstruktiven Umgang und stehen Weiterentwicklungsprozessen positiv gegenüber.
- Sie sind bereit, auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten (Wochenenden oder Abendstunden) zu arbeiten.
- Sie haben den Führerschein der Klasse B bzw. Klasse 3.

### Ihre Aufgaben

- Sie sind Fachvorgesetzte\*r der Kolleg\*innen des Teams Verkehrsüberwachung sowohl im Außendienst (Ordnungspolizei) als auch im Innendienst (Sachbearbeitung).
- Sie erstellen die Jahres- und Sonderdienstpläne und koordinieren den täglichen Einsatz der Ordnungspolizei im Stadtgebiet.
- Sie treffen in Rücksprache mit der Fachdienstleitung Grundsatzentscheidungen und koordinieren die Arbeitsabläufe innerhalb des Teams Verkehrsüberwachung.
- Sie organisieren die Aus- und Weiterbildung der Kolleg\*innen und sind für die Beschaffung von Dienstkleidung und -ausrüstung verantwortlich.
- Sie organisieren und implementieren innerhalb des Fachdienstes ein

Prozessmanagement und sind für die Fortführung der Digitalisierung sowie für die Betreuung der eingesetzten Software zuständig.

- Sie nehmen die rechtliche Bewertung von Versammlungsanzeigen vor, treffen Entscheidungen zu Auflagen oder Verboten und fertigen entsprechende Auflagen- bzw. Verbotsverfügungen an. Sie sprechen Inhalt und Ablauf mit den Polizeibehörden ab und führen Kooperationsgespräche unter Beteiligung der Anmeldenden durch.
- Sie begleiten Versammlungen im Bedarfsfall.

Wir bieten Ihnen

- für Tarifbeschäftigte: Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- eine für den öffentlichen Dienst übliche betriebliche Altersvorsorge
- einen interessanten, verantwortungsvollen und zukunftsweisend angelegten Aufgabenbereich
- Jobticket innerhalb des RMV-Tarifgebietes (Mitnahmemöglichkeit für eine Begleitperson und Kinder nach 19 Uhr bzw. ganztags an Samstagen, Sonntagen und Feiertagen)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Gesundheitskurse, Sporttage)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice

Ihr Interesse ist geweckt?

Dann senden Sie uns bis zum 28.07.2025 über den untenstehenden Button „Jetzt online bewerben“ Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Qualifikationen und berufliche Erfahrungen) in einer PDF-Datei.

Alternativ bewerben Sie sich unter Angabe der Kennzahl 35.10.02 per Post an:

Magistrat der Universitätsstadt Marburg

Fachdienst Personal

Kennzahl 35.10.02

35035 Marburg

Bitte reichen Sie ausschließlich Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Teilen Sie uns gerne mit, mit welchem Pronomen (er/sie oder ihm/ihr) Sie bevorzugt angesprochen werden möchten.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sofern Sie ehrenamtlich tätig sind oder Familienaufgaben wahrnehmen, bitten wir Sie, dies in Ihrer Bewerbung anzugeben, da dort erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten unter Umständen positiv berücksichtigt werden können.

Der Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und die Interaktion zwischen Menschen verschiedener Lebenshintergründe und -weisen gehört in der Universitätsstadt Marburg zum Alltag. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von

Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

- Für fachliche Fragen zur Tätigkeit

Herr Grün-Fischer

Telefon: 06421 201-3500

E-Mail: [Stephan.Gruen-Fischer@marburg-stadt.de](mailto:Stephan.Gruen-Fischer@marburg-stadt.de)

- Für Fragen zum Bewerbungsverfahren

Frau Berth

Telefon: 06421 201-1213

E-Mail: [bewerbung@marburg-stadt.de](mailto:bewerbung@marburg-stadt.de)

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!